

REGULAMIN PRZYZNAWANIA LICENCJI KLUBOWYCH

Aerial Dance Association (ADA)



Treść niniejszego dokumentu stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i jako taki jest przedmiotem autorskich praw osobistych oraz autorskich praw majątkowych Małgorzaty Bąk. Kopiowanie oraz rozpowszechnianie jest zabronione, a wykonywanie autorskich praw zależnych, tj. tworzenie i posługiwanie się opracowaniami, tłumaczeniami i przeróbkami wymaga uprzedniej zgody.

§ 1

Przyznanie licencji klubowej

1. O licencję klubową Federacji należącej do Aerial Dance Association Sp. z o.o. (zwaną dalej ADA) może starać się każdy Klub lub inna organizacja, którego zawodnicy biorą udział we współzawodnictwie sportowym w akrobatyce powietrznej.

2. Aktywna licencja klubowa daje każdemu zrzeszonemu w ADA Klubowi następujące uprawnienia:

- a. organizacja zawodów pod patronatem oraz wsparciem ADA wraz z prawem posługiwania się logiem oraz nazwą ADA w związku z organizacją tych zawodów, a także prawo do korzystania z autorskiego systemu sędziowania ADA;
- b. uczestnictwo zawodników oraz trenerów Klubu w wydarzeniach sportowych rangi ogólnopolskiej oraz międzynarodowej organizowane przez ADA lub pod jej patronatem;
- c. uczestnictwo zawodników oraz trenerów Klubu w wydarzeniach, warsztatach i szkoleniach organizowanych przez ADA lub pod jej patronatem;
- d. uczestnictwo trenerów Klubu w kursach trenerskich oraz kursach doszkalających;
- e. możliwość przedłużenia zawodnikom oraz trenerom zrzeszonych w Klubie licencji zawodniczych oraz trenerskich;
- f. dostęp do Bazy Licencji ADA.

3. Klubowi, któremu licencja została odebrana, zawieszona lub który nie przedłużył licencji we wskazanym terminie nie przysługują uprawnienia i benefity opisane w punkcie 2, § 1).

4. Wniosek o przyznanie licencji klubowej składają osoby uprawnione do reprezentowania Klubu, osobiście do biura ADA lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (wzór wniosku znajduje się na portalu internetowym www.a-d-a.pl).

5. We wniosku o przyznanie licencji Klub ma obowiązek podać następujące dane:

- a. pełną lub skróconą nazwę Klubu;
- b. adres siedziby Klubu;
- c. numer NIP oraz REGON;
- d. oficjalny numer telefonu oraz oficjalny adres e-mail do kontaktu w sprawach udziału Klubu w Federacji;
- e. wskazać osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Klubu;
- f. zobowiązanie osób reprezentujących Klubu do przestrzegania postanowień regulaminów Federacji ADA oraz innych aktów regulujących udział w Federacji, w tym także do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej ustalonej w Kodeksie Dyscyplinarnym.
- d. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rozpoznania wniosku i przyznania licencji,

6. Do wniosku o przyznanie licencji klubowej, Klub zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

- a.** potwierdzenie przelewu za opłatę licencyjną;

- b.** karta kwalifikacyjna Klubu (dane, które będą służyły do celów statystyczno-informacyjnych);
 - c.** plik z logotypem Klubu w wysokiej rozdzielczości (format PNG, bez tła).
7. Zawodnicy Klubu, który nie posiada aktywnej licencji klubowej nie mogą wnioskować o wydanie licencji zawodniczych.
8. Zarząd ADA ma prawo weryfikować związki kapitałowe i osobowe nowo powstałych klubów, które pozostają związane z Klubami będącymi dłużnikami ADA, oraz nie przyznawać członkostwa w ADA takim podmiotom, o ile członkowie tych podmiotów dążą do obejścia prawa w wyzbyciu się wiarygodności.
9. Wniosek o wydanie licencji klubowej można składać z pierwszym dniem ogłoszenia przez Federację naboru nowych wniosków. Ostateczny termin na złożenie wniosku mija ostatniego dnia przed rozpoczęciem sezonu startowego ogłoszonego przez Federację.

§ 2

Przedłużenie licencji klubowej

1. Wniosek o przedłużenie licencji klubowej można składać z pierwszym dniem nowego roku kalendarzowego. Ostateczny termin na złożenie wniosku o przedłużenie licencji klubowej mija w dniu określonym przez Federację. Przedłużenie licencji klubowej warunkowane jest posiadaniem przez Klub aktywnego (posiadającego ważną licencję) sędziego ADA w swoich szeregach.
2. Wniosek o przedłużenie licencji klubowej należy złożyć osobiście lub drogą elektroniczną do biura ADA lub za pośrednictwem tradycyjnej przesyłki pocztowej.
3. We wniosku o przedłużenie licencji klubowej należy poinformować o zmianach wszystkich danych z punktu 5. § 1 w szczególności adresu do korespondencji. Jeśli zmianie uległo kierownictwo klubu należy dołączyć podpisane zobowiązanie do przestrzegania postanowień regulaminów Federacji ADA przez nowy zarząd/kierownictwo Klubu. Nadto przedłożyć należy zaktualizowane załączniki do wniosku.

§ 3

Zawieszenie licencji klubowej

1. Licencja klubowa może zostać zawieszona w przypadku:
- a. nieuregulowania w terminie opłaty licencyjnej (dodatkowo Klub otrzymuje status Dłużnika ADA);
 - b. posiadania wymagalnych należności względem Federacji ADA;
 - c. nałożenia na Klub kary zawieszenia na podstawie prawomocnego orzeczenia podjętego w toku postępowania dyscyplinarnego dotyczącego naruszeń Kodeksów lub przepisów ADA.
 - d. podania błędnych danych we wniosku o przyznanie lub przedłużenie licencji klubowej - do czasu ich uzupełnienia.
2. Przywrócenie licencji klubowej (po spełnieniu przez klub wymogów licencyjnych) następuje w momencie ustania przyczyn przez które licencja została zawieszona.
3. Wniosek o przywrócenie licencji należy składać osobiście lub drogą elektroniczną do biura

3. Klub ze statusem dłużnika nie może zgłaszać do udziału w zawodach swoich zawodników, trenerów i inne osoby związane z Federacją ADA, nawet jeśli podmioty te posiadają właściwe licencje.

& 4

Pozbawienie licencji klubowej

1. Klub może zostać pozbawiony licencji na stałe bez możliwości ponownego ubiegania się o nią w przypadku gdy:

- a. Klub posiada status Dłużnika i mimo wielokrotnych upomnień oraz wezwań do zapłaty uchyła się od uregulowania swoich zobowiązań finansowych względem ADA ;
- b. kierownictwo klubu dezorganizuje pracę Federacji oraz wydarzenia organizowane przez Federację.

§ 5

Wygaśnięcie licencji

1. Wygaśnięcie licencji następuje w sytuacji:

- a. upływu czasu, na jaki została wydana i niezłożenia wniosku o przedłużenie licencji zawodniczej na kolejny rok kalendarzowy;
- b. rozwiązania klubu;
- c. podejmowania działań dezorganizujących w stopniu tak rażącym, że dalsze utrzymywanie licencji wiązałoby się z ograniczeniem praw innych podmiotów zrzeszonych w Federacji.

§ 6

Przepisy końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, tj. dnia 01.12.2022 r.
2. Terminy użyte w rodzaju męskim odnoszą się również do żeńskich odpowiedników.
3. Regulamin obowiązuje do czasu jego zmiany w tym samym trybie.

W SKRÓCIE JAK ZAWNIOSKOWAĆ O LICENCJĘ KLUBOWĄ

1. Wniosek licencyjny klubu
2. Pozostałe wymagane dokumenty:
 - a. potwierdzenie przelewu za opłatę licencyjną
 - b. karta kwalifikacyjna klubu
 - b. plik z logotypem Klubu (PNG)
3. Umowa o udzielenie licencji klubowej (przesłana przez biuro ADA po procesie weryfikacji Klubu, podpisana przez kierownictwo Klubu).

PRZEDŁUŻENIE LICENCJI KLUBOWEJ

1. Wniosek o przedłużenie licencji
2. Pozostałe dokumenty do wniosku:
 - a. jeśli zmianie uległ zarząd/kierownictwo Klubu zobowiązanie nowego kierownictwa do przestrzegania postanowień regulaminów ADA
3. Aneks do umowy o udzielenie licencji klubowej Federacji ADA podpisany przez kierownictwo Klubu.

